

Protokoll SGA 19.10.2022, ab 17:00 bis 19:30 Uhr

Teilnehmer*innen: Fr. Dir. Mayerhofer; Fr. Stix (Vertretung Fr. Schosseler), Fr. Brunner-Horvath (ab 17:50), Fr. Eder; Fr. Sommerfeldt, Hr. Wieden; Schüler: Luca Atienza 7A, Samson Igbinalodor 5A, Emilia Löffler 7B + Unterstufen-Vertreterinnen (Erona Haziri 4A, Marlene Kramer 4D)

- 0) Protokoll des SGA vom 4.7.2022 wird nochmals durchgegangen
 - unklar war Punkt 11), „Marketing-Experte“: es ging hier um die Instagram-Gruppe der Schule, dass jemand aus dem Lehrer-Kollegium „mit Sinn für Marketing“ Fr. Direktor bei der Wartung der Gruppe unterstützen soll, die Insta-Gruppe soll auch als Marketing-Instrument für die Schule genutzt werden
 - Korrektur zu Punkt 10): Schülervertreter aus der 8. Klasse können ihre Stimme übertragen (bei Landes-Schülervertretung)
 - Punkt 13) bei Daten in WebUntis ist auf den Datenschutz zu achten, u.a. kommen keine Fotos dort hinein
 - weitere Anmerkungen:
Austausch-Bücherregal (Punkt 8) wurde eingerichtet, es sind derzeit aber (fast) keine Bücher dort im Umlauf
Mülltrennung (9): mehr Container wurden aufgestellt, das Thema soll noch weiterverfolgt werden; Schülervertreter*innen wollen weitere Mülltonnen (v.a. Papierkübel oder Karton in jeder Klasse) anschaffen (Finanzierung mit Kuchenbuffet oder auch Sponsoring von Freunden des BGN möglich!)
⇒ Damit wird das Protokoll des letzten SGA genehmigt.
- 1) Thema Laptops: diese sind leider nach wie vor nicht angekommen, es gibt auch immer noch keinen bestätigten Liefertermin; Digitale Grundbildung muss weiterhin ohne diese Geräte durchgeführt werden; ab Schuljahr 2023/24 werden auch 4. Klassen Digitale Grundbildung haben.
- 2) aktueller Bericht Fr. Direktor:
 - Schulstart ist gut gelungen (viele Ausflüge abgehalten, viele neue, junge Lehrkräfte; nun sind alle Planstellen besetzt)
Projekt „Bewegte Pause“ hat begonnen; auch im Innenbereich werden neue Dinge geschaffen; Anregung Luca A.: es soll nicht nur Innenhof, sondern auch Außenterrasse genutzt werden können; Fr. Dir.: für Oberstufe wäre das möglich (da diese keine Aufsicht benötigen)
 - Health&Science-Klassen: haben mit 24 bzw. 26 Kindern gestartet
 - Tag der offenen Tür hat am 14.10. Stattgefunden
 - Probleme mit Eltern-Mail-Verteilern, da nicht von allen Kindern/Eltern die Daten geliefert wurden. Daher wurden nicht alle erreicht, Klassenlehrer kümmern sich um Vervollständigung der Verteiler.
- 3) Instagram-Gruppe: zwei Kolleginnen unterstützen nun Fr. Direktor (Fr. Klaffenböck, Fr. Mayer). Die Schülervertretung hat ebenfalls eine BGN-Schüler-Instagram-Gruppe erstellt.
- 4) Schulautonome Tage
für 2022/23 wurden ursprünglich fünf Tage definiert (24./25.10., 9.12., zwei Zwickeltage nach Chr. Himmelfahrt und Fronleichnam 2023) – es sind aber nur vier möglich, daher musste der Mo, 9.12. doch als Schultag „rückgewidmet“ werden => das muss entsprechend kommuniziert werden, da u.a. im an den ersten Klassen verteilten Schulkalender dieser Tag als schulautonom drin steht.
- 5) Anträge für Schulveranstaltungen 1. Halbjahr 22/23
Alle Veranstaltungen (Brüsselreise 8. Klassen, Wienwoche der 4BCD, Wintersportwoche der 3AB; Sommersportwoche der 5. Klassen) sind genehmigt.
- 6) Buffet-Betrieb
neue Betreiberin, die auch Mittagessen (für Nachmittagsbetreuung) mit abdeckt; bekommt gutes Feedback (Qualität, Freundlichkeit, Flexibilität)!
ein neuer Snack-Automat wurde bestellt; in den beiden vorhandenen Getränke-Automaten sollen künftig weniger Zucker-Getränke als derzeit angeboten werden, auch weniger Alu und mehr PET-Flaschen (Fr. Direktor ist dazu in Kontakt mit Betreiberin)
Schüler-Wunsch: dass auch beim Buffet mit Karte bezahlt werden kann.

- 7) Info Schüler: „Schüler für Schüler“-System wird gestartet (von Schülervvertretung) – ein Nachhilfe-Angebot über Teams
Fr. Direktor merkt an, dass so ein Angebot aus rechtlichen Gründen nicht von der Schule selbst kommen darf.

Nachfrage Schüler zu (Damen-)Hygiene-Artikeln: werden dzt. im Bio-Kabinett und im Sekretariat angeboten => soll auch über Hausordnung kommuniziert werden, damit mehrere vom Angebot wissen.

8) Anträge Schülervvertretung:

- Idee, zwei Motto-Tage zu veranstalten: ein „international culture day“ z.B. Ende Frühling/Anfang Sommer und ein „elegant day“, – ev. kombiniert mit Ersamus-Tag, mit einem der happy days (letzte Schulwoche) oder mit Schulwettbewerb; elegant day ev. auch am 23.12. => soll die Schülervvertretung vorschlagen und mit Lehrervertretern abstimmen, wurde grundsätzlich als positiv und gute Idee angesehen.
- Beete einrichten/bepflanzen (auch interessant für Health & Science-Schwerpunkt).

9) Handhabung Maskenpflicht: Info von Fr. Direktor folgt (bislang nur an 1. Klassen ausgeschickt)

10) Thema Energiesparen: Fr. Direktor sagt, dass es an sich ein Gesetz gibt, das 23° in den Klassen vorgibt(!) – (Anmerkung: wurde ja in den letzten Jahren schon nicht eingehalten); alle drei Schulen (BGN, BRG, WIKU) werden gemeinsam abgerechnet (Kosten gedrittelt) und müssen daher auch gemeinsam vorgehen.

11) Anfragen Eltern:

- Nutzung von WebUntis als verstärkte Kommunikationsplattform mit den Eltern (Termine, Schularbeiten stehen da eh jetzt schon drin, aber auch Checkups oder Hausaufgaben), zumindest für 1. und 2. Klasse wird das von Eltern gewünscht, Fr. Direktor wünscht sich das auch – wird von ihr an LehrerInnen herangetragen.
- Ethikunterricht bereits in der Unterstufe? Fr. Direktor: wäre im Schulversuch möglich gewesen, verursacht aber Mehrkosten und Mehraufwand; müsste für kommende Jahre neu angesucht werden – für heuer sind keine Schulversuche mehr möglich
- Nachprüfungen schon in der Vorwoche vor dem ersten Schultag abzuhalten => Abstimmung im nächsten SGA, Schüler und Eltern sollen bis dahin Wünsche klären

12) Frau Dir. Mayerhofer wird heuer auf Antrag der Lehrer*innen, die in ihren Sprachgruppen bei der mündlichen Matura ein Schüler*innen/Schüler*innengespräch in der Dialogsituation durchführen möchten, diese Form der Reifeprüfungsdurchführung genau für diese Sprachgruppen verordnen. (ergänzt Mayerhofer)

Protokoll: Roland Wieden